

Periodieke boekingen

Ooit het gevoel gehad dat u die dagboekbladzijde al eerder had ingevoerd? Dat u uw tijd wel beter kon besteden? Dat u zich afvroeg waarom u die van de vorige keer niet opnieuw kon gebruiken? De module *Periodieke boekingen* is het antwoord.

✓ Journaalposten overnemen

Bladzijdenummer: 2

Mutatiedatum: 01-02-2002

Tegenboeken

Bestaande regels verwijderen

Dagboekregelomschrijvingen wijzigen:

Zoeken: januari 2002

Wijzigen in: februari 2002

Annuleren < Vorige Volgende > Voltooien

Wat kan ik ermee?

Sommige boekingen komen regelmatig terug. Veel daarvan zijn niet alleen tijdrovend, maar ook complex. Denk bijvoorbeeld aan maandelijks salarisposten of lease-afdrachten. Een foutje is zo gemaakt. Knippen en plakken zou erg handig zijn, maar AccountView is geen tekstverwerker. Daarom is er de module *Periodieke boekingen*.

Met deze module kunt u dagboekbladzijden uit het memoriaal kopiëren. Niets meer en niets minder. Maar 'niets meer' is een betrekkelijk begrip. Inderdaad bestaat de hele module uit één menu-optie. Maar dan wel een optie waarin u alle functionaliteit vindt die u van een AccountView-module verwacht.

U kiest de optie, u selecteert de bladzijde die u wilt kopiëren, en klaar. Wat is daar nu aan te verbeteren? Wel, onder water is bijvoorbeeld de mutatedatum vervangen door de datum van vandaag. Maar in het venster kunt u die natuurlijk ook nog wijzigen.

Interessanter wordt het als we u vertellen dat u hele bladzijden op deze manier ook kunt **tegenboeken**. Handig bij de maandaafsluiting, snel en vooral foutloos. U hoeft alleen het veld *Tegenboeken* te markeren in het venster, en uw dagboekbladzijde wordt tegengesteld geboekt.

Klap op de vuurpijl is de zoek-en-vervangfunctie. Daarmee kunt u in één keer alle omschrijvingen van de dagboekbladzijde wijzigen. Bijvoorbeeld om overal 'november' in 'december' te veranderen. Vanwege al deze mogelijkheden is ook een apart controlevenster toegevoegd. Daarmee kunt u de te kopiëren regels bekijken, met de nieuwe mutatedatum, met gewijzigde omschrijvingen, en eventueel tegengeboekt. Mocht u toch nog wat willen wijzigen, dan kan dat. Pas als alles naar wens is, drukt u op de knop, en de bladzijde is gekopieerd.

Tenslotte is nog vermeldenswaard dat de module standaard voor de veilige weg kiest: de gekopieerde regels aan de bestaande dagboekbladzijde toevoegen. Maar door een veldje te markeren tijdens het kopiëren, kunt u de bestaande regels ook meteen verwijderen. U ziet: een uiterst praktische module, groot in het kleine.

Wat koop ik ervoor?

- Hele dagboekbladzijden van het type memoriaal in één keer kopiëren
- Optie beschikbaar in alle dagboeken van het type memoriaal
- Mutatiedatum automatisch wijzigen in huidige (of andere) datum
- Tegenboek-optie voor razendsnelle heropeningsboekingen na afsluiting
- Zoek-en-ervangfunctie in regelomschrijvingen
- Standaard aan bladzijde toevoegen, optioneel bestaande regels verwijderen
- Apart controlevenster voor extra zekerheid en gebruiksgemak

Wat levert het op?

Tijdsbesparing, en maximale functionaliteit in één enkele menu-optie. U kunt bijvoorbeeld:

- Complexe of uitgebreide standaardboekingen overnemen, en vervolgens wijzigen.
- Meerdere gelijksoortige boekingen sneller invoeren. U maakt eerst een sjabloon-dagboekbladzijde, waarna u ze één voor één kopieert.
- Razendsnel de tegengestelde heropeningsboeking invoeren na een maandafsluiting.

Hoeveel tijd bent u kwijt aan het invoeren van één ingewikkelde boeking? Vijf of tien minuten? Eén zo'n maandelijkse boeking kost u dus al gauw één of twee uur per jaar. Hoeveel van die ingewikkelde (of gelijksoortige) boekingen hebt u eigenlijk per maand? Óf u hebt die module er (in één jaar!) met drie of vier van die boekingen al uit, óf uw uurtarief is dringend aan herziening toe.

Wat kost het?

U investeert € 195,- (excl. BTW).

De module is een uitbreiding op *Team of Business*.